Drift af Fælleslokaler og –bad i A/B Søpassagen

§ 1. Fælleslokaler og –bad ejes af A/B Søpassagen.

§ 2. Adgang til benyttelsen af fælleslokaler og –bad har alle andelshavere, deres husstandsmedlemmer samt fremlejere.

a. Andelshavere, deres husstandsmedlemmer samt fremlejere er ansvarlige overfor deres gæster ved benyttelsen af fælleslokaler og –bad.

b. Der må ikke drives nogen form for erhverv fra lokalerne, dette gælder også regelmæssig erhvervsorienteret brug af lokalerne til syning, gymnastik, kursus m.v.

§ 3. Den daglige drift af Fælleslokaler og –bad varetages af Lokalebestyrelsen.

a. Lokalebestyrelsen består af 3-4 personer, som vælges for 2 år ad gangen på andelsboligforeningens årlige ordinære Generalforsamling. Valgbar er alle andelshavere og deres husstandsmedlemmer.

b. Lokalebestyrtelsen er ansvarlig i forhold til Generalforsamlingen og andelsboligforeningens Bestyrelse. Den varetager den daglige drift indenfor de af Generalforsamlingen fastsatte rammer.

c. Lokalebestyrelsen fører en kassebog, der indsendes til administrator ved regnskabsårets afslutning for afstemning.

d. Lokalebestyrelsen fremlægger på den ordinære Generalforsamling en egenhændig årsberetning.

§ 4. Enhver andelshaver og fremlejer, der har opnået andelshavers skriftlige samtykke, kan mod betaling af depositum på kr. 100,- til Lokalebestyrelsen få udleveret nøgle til fællesbadet samt mod yderligere kr. 100,- en nøgle til fælleslokalerne.

a. Indehavere af nøgle til fællesbadet forpligter sig dels til at deltage i en rengøringsturnus og dels til at følge de retningslinier, som udstikkes af Lokalebestyrelsen, under benyttelsen af badet. Hvis disse pligter ikke overholdes, kan det medføre inddragelse af nøglen.
Oversigt over rengøringsturnus hænges op i alle opgange. Indehavere af nøgler deltager i turnus indtil nøglen er returneret og depositum er tilbagebetalt.
Er man forhindret i at tage sin rengøringsturnus skal dette meddeles til Lokalebestyrelsen hurtigst muligt, dog minimum en uge før.
Der udleveres en erindringsseddel i indehaverens postkasse ca. 1 uge før rengøring skal foretages.
Er rengøring ikke sket og erindringsseddel returneret senest mandag morgen efter turnus, rekvireres et professionelt rengøringsselskab til at foretage rengøringen. Rengøringsselskabet udpeges af Lokalebestyrelsen.
Prisen for den professionelle rengøring opkræves hos andelshaveren via boligafgiftsopkrævningen.

b. Brugen af fælleslokalerne er i princippet forbeholdt andelshavernes fælles arrangementer. Enhver andelshaver/fremlejer kan dog leje lokalerne til privat brug – undtagen nytårsnat. Fælleslokalerne må udlejes til fest højst én gang ugentligt. Udlejningen administreres af Lokalebestyrelsen, jf. 13a i foreningens vedtægter.
Fra søndag til og med torsdag er lejegebyret kr. 50,- og depositum kr. 500,-.
For fredage og lørdage er lejegebyret kr. 200,- og depositum kr. 500,-.
For service og opvaskemaskine er lejegebyret kr. 40,- og depositum kr. 200,-.

Deposita tilbagebetales tidligst en uge efter arrangementet, såfremt de i § 4.c og § 4.d's regler for leje/brug af fælleslokalerne er overholdt. Se nedenfor:

c. Der gælder følgende regler for leje/brug af fælleslokalerne:
   i. Lokalerne står til rådighed fra kl. 12.00 til næstfølgende dag kl. 12.00. De skal da være rengjorte ved aflevering ifølge rengøringslisten samt regler/brug af fælleslokalerne, der udleveres ved leje af lokalerne samt forefindes i andelshavernes vedtægtsmappe. Manglende rengøring og ødelæggelse af inventaret kan medføre inddragelse af depositum, samt evt. erstatningskrav (f.eks. ved manglende service eller møblement).
   ii. Fra søndag til og med torsdag skal der være absolut ro kl. 23.00 og lokalerne forlades.
   iii. Fredage og lørdage skal der være absolut ro kr. 01.00 og lokalerne forlades.
   iv. Vinduer, hoveddør og yderdør skal altid holdes lukket ved arrangementer hvor musikanlægget benyttes. Ved udluftning skal musikanlægget være slukket/ophørt.
   v. Larmende adfærd på gaden og trappen til fælleslokalerne er ikke tilladt.
   vi. Eget musikanlæg må ikke medbringes.
   vii. Opvaskemaskinen skal tømmes inden lokalet afleveres. Manglende tømning af opvaskemaskinen medfører at depositum for servicelejen inddrages.

d. Ved skriftlige klager til Lokalebestyrelsen senest 3 dage efter den pågældende lokaleleje som følge af overtrædelse af reglerne i § 4.c, vil lokalelejerens depositum blive inddraget. Lokalebestyrelsen kan i en nødsituation lukke fælleslokalerne. Det beror udelukkende på Lokalebestyrelsens eget skøn (evt. i samråd med Bestyrelsen), hvorvidt reglerne for leje af fælleslokalerne har været overtrådt.

Regler for brug af vaskeriet i A/B Søpassagen

1. Vaskeriet er åbent hele døgnet for A/B Søpassagens beboere. Vaskeriet kan dog være lukket en time en gang om ugen af hensyn til rengøring.

2. Vaskemaskiner eller tørretumblere kan ***ikke*** reserveres forud. Den som kommer først kan benytte maskinerne.

3. Ligger der tøj i maskinerne og disse ikke er i funktion, kan tøjet tages ud, så maskinerne kan benyttes af andre.

4. Det er kun tilladt at bruge den sæbe, der stilles til rådighed i vaskeriet, til maskinerne. Andre sæber vil kunne ødelægge maskinerne.

5. Det er tilladt at benytte eget skyllemiddel, hvis det ønskes.

6. Betaling sker ved brug af vaskekort, som udleveres ved overtagelse af en andel. Betalingen opkræves sammen med den månedlige boligafgift.

7. Det henstilles, at brugere af vaskemaskiner og tørretumblere afhenter deres tøj umiddelbart efter endt vask og tørring. Tøj som ligger i vaskerummet i længere tid, vil blive fjernet.

8. Af hensyn til andre brugere og deres vasketøj, er det ***ikke tilladt*** at ryge i vaskeriet.

9. Ved maskinfejl bør man af hensyn til øvrige brugere af vaskeriet, sætte en seddel på den defekte maskine, samt lægge en besked i vaskeriets postkasse og/eller hos viceværten.

10. Det er ***ikke tilladt*** at farve tøj eller lignende i maskinerne.